

【D】授業振返り記録シート: 「メンターによる授業参観」

(テニユア育成教員用)

テニユア育成教員(授業担当者)氏名()
所属()

◆事前面談時

1. メンター教員(授業参観者)氏名()
2. 授業科目名()
3. 開講学部・対象学年()
4. 受講者数()
5. メンター教員による授業参観が予定されている授業回の内容

6. メンター教員による授業参観が予定されている授業回の目標

7. あなたが学生の学習を促進するために心掛けていること

8. そのほか(事前打ち合わせの内容で、記録しておくべきことがあればお書きください。)

2. 改善プランを実施する今後の授業機会の計画があればお書きください

◆中・長期的なアクション・プラン

1. 「メンター教員による授業参観」および事前・事後の面談を通して学んだこと、得たことをお書きください

2. 今後、自身の授業で実践したいことを具体的にお書きください

※テニユア育成教員メンター(授業参観者)は本シートの内容を確認し、テニユア育成教員(授業担当者)に返却してください。

※テニユア育成教員メンター(授業参観者)の確認後、テニユア育成教員(授業担当者)は本シートを教育企画室に提出し修了認定をおこなってください。

本シートに記載された内容の全てを、授業参観と面談を担当した私(メンター教員)が目を通して確認しました。

年 月 日

(印) (自署又は捺印とパソコンによる氏名入力)

教育・学生支援機構 教育企画室